

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания цикловой комиссии в сфере управления качеством**  
**ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»**

г. Каменск-Уральский

«29» августа 2025 г.

Всего членов комиссии – 3

Присутствовали:

1. Некрасова И.В. – преподаватель, председатель ЦК
2. Копылова Е.А. – преподаватель, секретарь комиссии
3. Септ О.А. - преподаватель, член комиссии;

Кворум для принятия решения имеется.

**Повестка дня:**

1. Организация работы цикловой комиссии. Основные направления и задачи деятельности педагогов цикловой комиссии.
2. Ведение отчетно-планирующей документации в рамках деятельности цикловой комиссии.
3. Согласование обновленных рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик, профессиональных модулей, контрольно-измерительных материалов промежуточной аттестации обучающихся основных образовательных программ 2, 3 курсов.
4. Согласование рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик, профессиональных модулей, контрольно-измерительных материалов промежуточной аттестации обучающихся основных образовательных программ набора 2025 года в соответствии с обновленными ФГОС и основными образовательными программами Професионалитета.
5. Согласование рабочих программ учебных курсов кружков в рамках образовательной программы дополнительного образования «Студенческое конструкторское бюро».
6. Разработка (корректировка) паспортов учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, спортивного зала, тренажерного зала, стрелкового тира, актового зала.
7. Планирование организации и проведения областных, межрегиональных мероприятий для обучающихся системы СПО.

**Решение ЦК:**

<b>Слушали</b>	<b>Постановили</b>
1. Слушали председателя ЦК: обсуждение плана работы цикловой комиссии, определение основных направлений деятельности педагогов	1. Организовать выполнение плана работы цикловой комиссии на текущий учебный год. 2. Назначить ответственных за проведение мероприятий
2. Слушали председателя ЦК: о нововведениях в отчетно-планирующей документации в рамках деятельности цикловой комиссии	1. Внедрить озвученные изменения при оформлении отчетно-планирующей документации.
3. Председатель ЦК говорила о	1. Обозначить сроки сдачи

необходимости согласования обновленных рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик, профессиональных модулей, контрольно-измерительных материалов промежуточной аттестации обучающихся основных образовательных программ 2, 3 курсов	обновленных рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик, профессиональных модулей, контрольно-измерительных материалов промежуточной аттестации обучающихся основных образовательных программ 2, 3 курсов 2. Внедрить изменения, обусловленные требованиями стандартов
4. Слушали председателя ЦК о необходимости своевременного согласования рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик, профессиональных модулей, контрольно-измерительных материалов промежуточной аттестации обучающихся основных образовательных программ набора 2025 года в соответствии с обновленными ФГОС	1. Согласовать в течении сентября рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик, профессиональных модулей, контрольно-измерительных материалов промежуточной аттестации обучающихся основных образовательных программ набора 2025 года.
5. Согласование рабочих программ учебных курсов кружков в рамках образовательной программы дополнительного образования «Студенческое конструкторское бюро»	1. Согласовать рабочую программу «Бизнес-проектирование» учебного курса кружка в рамках образовательной программы дополнительного образования «Студенческое конструкторское бюро»
6. Разработка (корректировка) паспортов учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, спортивного зала, тренажерного зала, стрелкового тира, актового зала	1. Откорректировать паспорта кабинетов, закрепленных за преподавателями, в соответствии с требованиями
7. Планирование организации и проведения областных, межрегиональных мероприятий для обучающихся системы СПО	1. Определить сроки проведения Региональной дистанционной олимпиады профессионального мастерства «Нормирование и контроль в машиностроении» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования Уральского региона по профессиям и специальностям, входящим в укрупнённые группы профессий и специальностей 15.00.00 Машиностроение и 27.00.00 Управление в технических системах 2. Назначить ответственной за проведение олимпиады преподавателя спец. дисциплин Шиллинг Е.В.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 3 человека

«ПРОТИВ» - нет

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет

Председатель ЦК:



---

И.В. Некрасова

Секретарь комиссии:



---

Е.А. Копылова